

SE PRECISA AUXILIAR ADMINISTRATIVA

Envia un email al anunciante: centremedicpersonal@gmail.com

Messenger: Contacto :

Fecha: Jueves, 15 Septiembre de 2016

974 personas han visto este anuncio

Precio: 0

Empresa dedica a la gestión de centros médicos precisa incorporar auxiliar administrativa por las tardes y sábados por mañanas en la zona de Castelldefels para recepción, desempeño de tareas administrativas y de coordinación logística y de servicios. Se requiere persona responsable y organizada. Imprescindible carnet de conducir y vehículo propio. Se valorará formación y residencia en localidades cercanas. Incorporación inmediata. Enviar CV actualizado con foto a centremedicpersonal@gmail.com indicando teléfono de contacto para entrevista.

www.AnuncioTIC.com