

# Solicitud de Empleo

**Envia un email al anunciante:** user-56043@AnuncioTIC.com

**Messenger:** Contacto :

**Fecha:** Martes, 05 Junio de 2012

747 personas han visto este anuncio

**Precio:** 2850

Tipo de empleo: Tiempo completo Salario Mensual: £ 2.850 libras esterlinas años, dependiendo del nivel de experiencia Idioma preferido de residencia / Aplicación: Inglés Años de Experiencia: 2 años mínimos POSICIONES DISPONIBLES \*\*\*\*\* INSTRUCTORES DE SOLDADURA Y LOS INSPECTORES, ingeniero eléctrico, CONFERENCE & BANQUETES Gerente de Operaciones, DEMI chef de partie, chef de partie, ALIMENTOS Y BEBIDAS miembros del equipo, dueño de la tienda, gerente de cuentas, cajero, CAMARERO, anfitrión / anfitriona, Sub Gerente de Front Office, RECEPCIONISTA, PUERTA DE LA PERSONA, ASISTENTE DE RECEPCION, A TIEMPO PARCIAL Guest Relations ASISTENTE, AMA DE LLAVES DEL PISO ADJUNTO, servicios de limpieza COORDINADOR, encargado de la habitación, LIMPIADOR, EXTERIOR / Internacional de la Lengua TRADUCTORES Y PROFESORES, RECEPCIONISTA DE RESERVAS, Gerente de Reservas y Asistente de Marketing, Operador de CAFÉ, CAFÉ MANAGER, operador de la computadora, INTERNET El servicio de expertos, terapeuta de masaje E.T.C. Si está interesado, por favor envíe su CV / RESUME para el procesamiento rápido de la aplicación a MandarinOrientalHydeParkHotel@london.com Un cordial saludo, Isabelle Charriere Boudart Gerente de Recursos Humanos